

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման բաժնի (2018-19 ուստարի)

22.06.19թ.

Որակյալ ուսուցման ապահովման ռազմավարական առաջնահերթ խնդրի իրականացման գրավականը մասնաճյուղում **որակի ներքին ապահովման համակարգն է:** ԵՊՀ ԻՄ-ի որակի ներքին ապահովման համակարգի կազմակերպական կառուցվածքին համապատասխան՝ այդ գործընթացները համակարգվում և իրականացվում են Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման (ՄԿՈԱ) բաժնի կողմից:

Նշենք, որ ուսումնական տարվա սկզբին բաժինը համալրվել է նոր աշխատակիցներով, ինչը նպաստել է նրա գործունեության ակտիվացմանը, հստակեցվել են նրանց գործառույթները, մշակվել և հաստատվել են բոլոր պաշտոնների անձնագրերը:

Մշտապես ունենալով պարոն Ա.Մակարյանի աջակցությունը՝ բաժինը աշխատել է թիմով, ընթացիկ աշխատանքների **ամենօրյա և ամենշաբաթյա** պլանավորմամբ: Աշխատակիցների կողմից յուրաքանչյուր օրվա վերջում կատարվել է ընթացիկ օրվա աշխատանքների ամփոփում և հաջորդ օրվա աշխատանքների պլանավորում: ՄԿՈԱ բաժնի ամբողջ գործունեությունն ամրագրված է բաժնի նիստերի արձանագրություններում և համապատասխան փաստաթղթերում:

Բաժինն իր գործունեությունը պլանավորում է կրթության որակի բնագավառում մասնաճյուղի ընտրած քաղաքականության և մասնաճյուղի զարգացման 2016-20թթ. Ռազմավարական ծրագրի հիման վրա, և ընթացիկ ուստարում ներառել է նրա 141 գործողություններից 28 գործողություն-միջոցառումներ (19.9%) ըստ **որակյալ կրթություն**, **որակյալ ծառայություններ** և **արդյունավետ կառավարում** 3 նպատակների:

Այդ գործողություններից 5-ն իրականացվել են, 17-ը ընթացքի մեջ են, 2 գործողություններից առայժմ ոչինչ գրեթե չի ձեռնարկվել, իսկ 4-ն ըստ պլանավորման իրականացվելու են հաջորդ ուստարում:

Բաժնի աշխատակիցները կարևորում են մասնաճյուղում որակի ներքին ապահովմանը միտված գործընթացների արդյունավետ իրականացումը և իրենց մշտական խորհրդատվությամբ, մշակած փաստաթղթերով, ուսումնասիրություններով աջակցում են բոլոր ենթակառուցվածքներին՝ իրենց գործունեության պլանավորման, իրականացման, գործունեության վերլուծության և գնահատման գործում:

Բաժինը տարբեր գործընթացների արդյունավետության և խնդիրների վերհանման նպատակով մշտապես իրականացնում է տարբեր ուսումնասիրություններ, զեկուցում դրանց արդյունքների մասին, ապա այդ արդյունքների հիման վրա մշակում է դրանց բարելավման առաջարկներ:

Մի շարք գործընթացներ բաժնի գործունեության հիմնական բաղադրիչն են կազմում.

-մասնաճյուղի գործունեության արդյունավետության գնահատման ցուցանիշների (ԳԱՑ-ի) վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքագրում և վերլուծություն,

- “Դասընթացների փաթեթներ”-ի մշակման վերաբերյալ խորհրդատվության պարբերաբար տրամադրում,

- կրթական ծրագրերի ղեկավարների և ամբիոնների հետ մշտական բովանդակային աշխատանքի իրականացում,

- արտաքին և ներքին շահակիցների կրթական կարիքների ուսումնասիրություն, հավաքագրված տվյալների վերլուծություն, առաջարկությունների փաթեթների մշակում,

- մասնաճյուղի պաշտոնական կայքի արդյունավետության բարելավում և այլն:

Նշենք, որ ընթացիկ ուստարում բաժինը բացի պլանով նախատեսված հիմնական գործընթացներից, իր անմիջական մասնակցությամբ, խորհրդատվությամբ իրականացրել է երկու մեծ և կարևոր գործընթաց:

Նախ, ուսումնական տարին ՄԿՈԱ բաժինը սկսել է մասնաճյուղի ստորաբաժանումների համար աշխատանքային պլանի նոր **ձևաչափի առաջարկով և ներդնումով**: Այն հնարավորություն է տալիս հստակ ներկայացնել բաժնի գործունեությունը համաձայն մասնաճյուղի ընթացիկ ռազմավարական պլանի, ներկայացնում է յուրաքանչյուր ռազմավարական գործողության նպատակը, նրա իրականացումից ստորաբաժանման ակնկալիքները, նպատակին հասնելու համար կատարվելիք քայլերը և յուրաքանչյուր գործողության կատարողականի ցուցիչները:

Նման ձևաչափը նպատակ ունի **ապահովել** մասնաճյուղի ռազմավարական գործողությունների իրականացման վերահսկումը, նրանց ժամանակային պլանավորված իրականացումը և ապա ըստ կատարողականի ցուցիչների հաշվետվությունը՝ հերթական գործընթացի բարեհաջող իրականացման վերաբերյալ: Բաժինն իր խորհրդատվություններով աջակցել է ստորաբաժանումների ղեկավարներին՝ ընթացիկ ուստարվա աշխատանքային պլանները կազմելու գործում:

Երկրորդ ծավալուն գործընթացը դա մասնաճյուղի մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի հաստատումն էր:

Բաժինն իր խորհրդակցություններով աջակցել է կրթական ծրագրերի ղեկավարներին:

Մասնաճյուղի 9 կրթական ծրագրերի փաստաթղթային փաթեթներն ըստ ժամանակացույցի անցել են ստուգման և խմբագրման գործընթաց մեր բաժնում և Ուսումնամեթոդական վարչությունում, ապա մասնաճյուղի տնօրեն պարոն Ա.Ցուցույանի միջնորդությամբ և ԵՊՀ պրոռեկտոր պարոն Սողոմոնյանի հրահանգով այդ ծրագրերից 6-ը («Հայոց լեզու և գրականություն», «Անգլերեն լեզու և գրականություն», «Ֆրանսերեն լեզու և գրականություն», «Պատմություն», «Ֆինանսներ», «Զբոսաշրջություն») արտաքին փորձաքննություն են անցել ԵՊՀ համապատասխան ֆակուլտետներում, «Բնֆորմատիկա և կիրառական մաթեմատիկա» կրթական ծրագիրը՝ Գյումրու տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կենտրոնում, «Տարրական մանկավարժություն և մեթոդիկա» ծրագիրը՝ Խ.Աբովյանի անվան հայկական պետական մանկավարժական համալսարանում, «Դիզայն» կրթական ծրագրի փորձաքննությունը ընթացքի մեջ է: Արտաքին փորձագետների դրական կարծիքի հիման վրա 5 կրթական ծրագրեր արդեն հաստատվել են մասնաճյուղի ԳԽ –ում, իսկ 3-ն այսօր կներկայացվեն հաստատման, վերջինի գործընթացը կաշխատենք արագ հասցնել ավարտին և ներկայացնել հաստատման: Հաստատված ծրագրերի և փորձագետների առաջարկների հիման վրա ամբիոններում՝ կրթական ծրագրի ղեկավարների հետ համագործակցությամբ վերանայվել և կազմվել են 2019-23 թթ. կրթական ծրագրերը:

Նշենք, որ բաժինն աջակցել է նաև մասնաճյուղի 4 նոր կրթական ծրագրերի՝ «Ռուսաց լեզու և գրականություն», «Հոգեբանություն», «Բնապահպանություն և բնօգտագործում», «Դեկորատիվ կիրառական արվեստ» առաջարկի հայտերի և ուսումնական փաթեթների հավաքման, համապատասխան կրթական ծրագրերի կազմման աշխատանքներին: Արագ կձեռնարկվի նաև նրանց հաստատման գործընթացը (ենթադրում եմ, որ դա պայմանավորված է ընդունելության արդյունքներով):

Այժմ ըստ ռազմավարական պլանավորման ներկայացնենք բաժնի գործունեությունն ըստ ուղղությունների:

Ռազմավարական 3 նպատակների իրականացման շրջանակներում ՄԿՈԱ բաժինը իրականացրել է հետևյալ աշխատանքները:

Խորհրդատվությունների շրջանակներում.

1. աջակցել է «Երիտասարդ դասախոսների աջակցման և առաջավոր փորձի փոխանցման կենտրոնի» և դասախոսների վերապատրաստման աշխատանքների համակարգող Նառա Ղազարյանին վերապատրաստման դասընթացների ընտրության, նրանց արդյունավետության գնահատման ձևերի ընտրության և հավաքագրված արդյունքների վերլուծության հարցերում, խորհրդատվությամբ աջակցել է նրան դասախոսական կազմի բազմագործոն գնահատման համակարգի մշակման աշխատանքներում և այլն /**ՌԾԳ 1.2.1, 1.2.2./**:
2. որպես մշտական գործընթաց խորհրդատվությամբ աջակցել է դասախոսներին **«Դասընթացների փաթեթներ»**-ի արդյունավետ վարման գործընթացում, նոր դասավանդող դասախոսների համար կազմակերպվել է դասընթաց, նրանց տրամադրվել է համապատասխան մեթոդական ուղեցույցը /**ՌԾ 1.2.5/**, նշենք, որ այդ ուղեցույցի **2-րդ և 3-րդ բաժինները** մշակված են, չնայած պլանավորված ժամկետում նրանք չեն մտել կիրառության մեջ, սակայն հույս ենք հայտնում, որ նոր ուստարվա սկզբին այն կներկայացվի ամբիոններ՝ քննարկման, դիտողությունների և առաջարկների հավաքագրման համար:
3. դասընթացների և մշտական հանդիպում-քննարկումների միջոցով աջակցել է կրթական ծրագրեր մշակող աշխատանքային խմբերին բակալավրի կրթական ծրագրերը դասավանդման, ուսումնառության և հետազոտության փոխկապակցվածության ապահովման տեսանկյունից վերանայման գործընթացին, և դասախոսներին օգնել է դասընթացների նկարագրիչների կազմման գործում /**ՌԾ 1.2.4./**:

Ռազմավարական նշված խնդիրների իրականացման շրջանակներում կարևոր ձեռքբերում է որակի ներքին գործընթացներին աջակցող ուսանողական խմբի ստեղծումը /**ՌԾԳ 1.3.1/**. նպատակը՝ ուսանողներին կրթական ծրագրերի որակի գնահատման գործընթացներում ներգրավելն է, իսկ ակնկալիքները՝ կրթական ծրագրերի որակի բարելավումը: Նրանց համար մշակվել են գործառույթներ, և նրանց հետ համատեղ կազմվել է 2018-19 ուստարվա նրանց աշխատանքային պլանը: Նրանք աջակցում են կրթական ծրագրերի ղեկավարներին, հետամուտ են ուսանողական հարցումների արդյունքներին և ապահովում են հետադարձ կապը: Նրանց աջակցությամբ բաժինն իրականացրել է մի շարք ուսումնասիրություններ, քննարկումներ, հարցումներ և այլն:

1. Ուսանողական խմբերի աջակցությամբ կազմակերպվել են հանդիպում-քննարկումներ **պրակտիկա անցած ուսանողների հետ**, ներկայացվել և քննարկվել են 2017-18 ուստարվա ընթացքում արտադրական և մանկավարժական պրակտիկա անցած ուսանողների վերաբերյալ արտաքին շահակիցների կարծիքի ուսումնասիրության արդյունքները: Բաժինը այդ հանդիպումներով աջակցել է պրակտիկաների կազմակերպման բաժնին և ուներ իր ակնկալիքները.

- ներգրավել ուսանողներին պրակտիկաների կազմակերպման գործընթացներում,
- հնարավորություն տալ նրանց ներկայացնելու իրենց առաջարկները պրակտիկայի կազմակերպման գործընթացի բարելավման ուղղությամբ,
- մոտիվացնել նրանց համագործակցելու կրթական ծրագրերի պատասխանատուների և պրակտիկաների ղեկավարների հետ պրակտիկաների ծրագրերի կազմման ժամանակ,

- անկաշկանդ ներկայացնել իրենց նախասիրությունները և պատկերացումները պրակտիկաների բովանդակության և իրականացման վերաբերյալ,
- վեր հանել պրակտիկաների ընթացքում առաջացած խնդիրները:

Արդյունքը՝ ուսանողների կողմից կատարված բավականին հետաքրքիր և արդյունավետ առաջարկներ, որոնք ամփոփվել և ներկայացվել են համապատասխան բաժիններին:

2. Որակի ներքին գործընթացներին աջակցող խմբի ուսանողների միջոցով բաժինը հարցում է անցկացրել մարզի հասարակայնության շրջանում՝ մասնաճյուղի վերաբերյալ հասարակայնության կարծիքը և ներսից անտեսանելի խնդիրները բացահայտելու համար: Մշակվել էր պարզ և հեշտ ընկալելի հարցաշար, որով ուսանողները հանդիպել են տարբեր տարիքի և սեռի, տարբեր զբաղմունքի տեր տավուշցիների հետ (մոտ 50 հոգի): Հստ հարցվողների իրենց երեխաների և ծանոթների մասնաճյուղ դիմելու հիմնական պատճառները որակյալ և բարձր կրթության տրամադրումն է, բուհի ապահովվածությունը բարձրորակ մասնագետներով, բարձր հեղինակությունը, մարզում գտնվելը, ֆինանսական հնարավորությունները (մատչելի վարձաչափերը), հեռավորության հաղթահարելիությունը: Այսինքն, մասնաճյուղի առկայությունը մարզում բացի բարձրագույն ուսումնառություն ապահովելը լուծում է նաև մի շարք սոցիալական խնդիրներ:

Իսկ ահա ըստ հետազոտության ԵՂՀ Իջևանի մասնաճյուղ չդիմելու հիմնական պատճառը նախընտրելի մասնագիտության բացակայությունն է:

Հարցվողները նշել են նաև, որ մասնաճյուղում կրթություն ստանալը բավականին օգնում է հետագա կարիերայի կառուցմանը, հատկապես մարզի ներսում, քանի որ մասնաճյուղն արդեն իսկ իր բարձր հեղինակության շնորհիվ իր շրջանավարտների հանդեպ որոշակի դրական կարծիք է ապահովում գործատուի համար:

Արդյունքը՝ մարզում մասնաճյուղի բարձր վարկանիշի հաստատում:

3. Ուսանողական խմբի աջակցությամբ բաժինը ուսումնասիրություններ է կատարել մասնաճյուղի ակադեմիական ազնվության գործող կարգի և նրա վերանայման անհրաժեշտության, մասնաճյուղում ակադեմիական ազնվության առկա մակարդակի և դրանից ներքին շահակիցների բավարարվածության վերաբերյալ /**ՌԾԳ 1.2.6/**: Ֆակուլտետներում կազմակերպվել են քննարկում-հանդիպումներ ուսանողների և դասախոսների հետ, հավաքագրվել են նրանց կարծիքները և առաջարկությունները գրագոյությունը կանխելու և ակադեմիական ազնվության մակարդակը բարձրացնելու ուղղությամբ:

Արդյունքը՝ Դրանց հիման վրա բաժնի կողմից մշակված «Էթիկայի կանոնագիրք»--ն է ուսանողների, դասախոսների և վարչական անձնակազմի համար /**ՌԾԳ 8.4.1./**, և վերանայված 2015թ.-ի դեկտեմբերից գործող «Երևանի պետական համալսարան» հիմնադրամի Իջևանի մասնաճյուղի ակադեմիական ազնվության կանոնակարգը: Երկու փաստաթղթերը կուղարկվեն բոլոր ստորաբաժանումներին՝ վերջնական քննարկման համար և խմբագրվելուց հետո նոր ուսումնական տարվա սկզբին կներկայացվեն հաստատման:

Տարբեր մեխանիզմներով կատարված ուսումնասիրությունների շրջանակներում.

4. Բաժինը մասնաճյուղի պրոֆեսորադասախոսական կազմի քննարկմանն է ներկայացրել **«Դասընթացի գնահատման հարցաթերթ»**-ի տարբերակը /**ՌԾԳ 1.3.4./**: Դասընթացի որակի վերաբերյալ ուսանողի կարծիքի ուսումնասիրության նպատակն է պարզել ուսանողների բավարարվածությունը դասընթացի թեմատիկ կառուցվածքից և նրա կազմակերպումից,

դասընթացի տված ուսումնառության հնարավորություններից ու անհրաժեշտ ռեսուրսներով ապահովվածությունից և այլն:

Նշենք, որ ամբիոններում քննարկվելուց հետո հարցաշարի վերաբերյալ առաջարկները ներկայացվել են ՄԿՈԱ բաժին, որտեղ բոլոր առաջարկների և կարծիքների հիման վրա կազմվել է հարցաշարի վերջնական տարբերակը: Դասընթացի գնահատման հարցաթերթը փորձարկվել է 2-րդ կիսամյակի քննաշրջանի ժամանակ տարբեր կրթական ծրագրերի 8 դասընթացների համար, որպեսզի պարզաբանվի ուսանողների կողմից հարցաշարի ընկալման և հասկացվածության մակարդակը:

Արդյունքը՝ մշակված և փորձարկված հարցաթերթ, որը կդառնա դասընթացի փաթեթի անբաժանելի մասը և դասախոսին աջակցող գործիք:

5. Բաժինը մասնաճյուղի տնօրենի նախաձեռնությամբ և ամբիոնների աջակցությամբ առաջին անգամ կազմակերպել է ուսանողներին **մնացորդային գիտելիքների ստուգումներ /ՌԾԳ 1.2.3./**: Ստուգումներն անց են կացվել որոշ դեպքերում մեկ դասընթացից, իսկ հիմնականում մասնագիտական մի քանի դասընթացների շրջանակներում: Ամբիոնները ստուգումների համար կիրառել են տարբեր ձևեր՝ թեստային, գրավոր և բանավոր:

Նշենք, որ կարևորվել էր մնացորդային գիտելիքի ստուգումն անցկացնելու նպատակը, այն է՝ բարձրացնել կրթական գործընթացի արդյունավետությունը, վեր հանել ուսանողների ձեռքբերումները, գնահատել նրանց մասնագիտական հետագա գործունեության համար անհրաժեշտ հիմնարար գիտելիքների, ձևավորված կարողությունների և հմտությունների առկայության մակարդակը:

Ստուգման արդյունքները վերլուծելուց հետո բաժինը նաև կազմակերպել է մնացորդային գիտելիքի ստուգման արդյունքների քննարկումներ ուսանողների հետ: Հանդիպումների նպատակն էր լսել նրանց կարծիքները ստուգման անցկացման ձևի, ժամանակի, բովանդակության և ընդհանրապես նրա կարևորության վերաբերյալ: Ապա ամբիոններից բաժին են ներկայացնել մնացորդային գիտելիքի ստուգման կազմակերպման ձևի, դասընթացների, պարբերականության, գնահատման և տարբերակների բովանդակության վերաբերյալ իրենց առաջարկները:

Արդյունքը՝ Հավաքված առաջարկների հիման վրա մշակված մնացորդային գիտելիքի ստուգման ընթացակարգ և ուղեցույց, որը կներկայացվի վերջնական քննարկման և հաստատման:

6. Բաժինը կազմակերպել է հանդիպումներ ավարտական կուրսերի ուսանողների հետ՝ **կրթական ծրագրերի գնահատման նպատակով /ՌԾԳ 1.3.4./**:

Մասնաճյուղի 11 մասնագիտությունների ավարտական կուրսերում ավարտական աշխատանքի պաշտպանությունից հետո բաժնի աշխատակիցները հանդիպել են տվյալ կրթական ծրագրի ուսանող-շրջանավարտների հետ և տեղի է ունեցել հանդիպում-քննարկում՝ անմիջական շփման և մտերմիկ գրույցի մթնոլորտում:

Հանդիպման նպատակն էր պարզել արդեն շրջանավարտների կարծիքը մասնագիտության կրթական ծրագրով սահմանված վերջնարդյունքներին իրենց մասնագիտական կարողությունների և ձեռքբերումների համապատասխանության վերաբերյալ:

Քննարկումը հիմնականում անց է կացվել ավարտական կուրսի գրեթե բոլոր շրջանավարտների մասնակցությամբ, և նրանց կարծիքները բաժինը վերլուծել է և ամփոփել է ընդհանուր ձևով:

Քննարկմանը բաժնի աշխատակիցները ներկայացել են նախապես կազմված հարցաշարերով, որոնցում ներառված հարցերը ձևակերպվել են՝ հիմք ընդունելով յուրաքանչյուր մասնագիտության կրթական ծրագրի վերջնարդյունքները: Վերջնարդյունքների ձեռքբերման վերաբերյալ հարցերը բաժանվել են 3 խմբի և ներառել 2-3 հարց գիտելիքի և իմացության, մասնագիտական կարողությունների և ընդհանրական կարողությունների ձևավորման մակարդակի վերաբերյալ:

Հանդիպումների ժամանակ պարզվեց շրջանավարտների մեծ մասի անիրագրելիությունն իրենց կրթական ծրագրերից և կրթական վերջնարդյունքներից: Այստեղ ակնհայտորեն իրենց թերացումներն ունեն և կրթական ծրագրերի ղեկավարները, ուսումնական խորհրդատուները և մնացած բոլոր օղակները:

Արդյունքը՝ վերանայել բաժնի կողմից մշակված կրթական ծրագրի գնահատման հարցաթերթը, ամբիոններից ստանալ իրենց կրթական ծրագրերի գնահատման առաջարկներ և նրանց անմիջական մասնակցությամբ հավանաբար մշակել կրթական ծրագրի գնահատման հարցաթերթ:

7. Այս տարի նույնպես բաժինը հաշվետվության հատուկ ձևաթերթի միջոցով հավաքագրել է **ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովների կարծիքները և առաջարկները**: Այդ հաշվետվության մեջ նախագահները գնահատել և վերլուծել են շրջանավարտների ձեռք բերած ուսումնառության ընդհանրական արդյունքները, բնութագրել ավարտական աշխատանքների թեմաները, դրանց արդիականությունը և համապատասխանությունը որակավորմանը, շրջանավարտների կողմից աշխատանքների ներկայացման հմտությունները: Բաժինն ուսումնասիրել է բոլոր հանձնաժողովների կարծիքները և առաջարկները, կատարել է վերլուծություն ըստ մասնագիտությունների, ապա ամփոփել մասնաճյուղի համար: Առանձնացվել են ամբիոնների գործունեության բարելավմանն ուղղված առաջարկները, որոնք վերաբերել են հարցաշարերի և ավարտական աշխատանքների թեմատիկայի արդիականացմանը, տարածաշրջանային հիմնախնդիրներին, լաբորատոր բազայի կատարելագործմանն ու պրակտիկաների ավելի արդյունավետ ու նպատակաուղղված անցկացմանը: Սա կրթական ծրագրի գնահատման մեխանիզմ է /**ՌԾԳ 1.3.4.**/ Բաժնի կողմից վերլուծված արդյունքները՝ կարծիքներով և առաջարկներով կուղարկվեն համապատասխան ամբիոններ:

8. Բաժնի երրորդ ռազմավարական խնդիրը տարբեր մեխանիզմներով մասնաճյուղի ներքին և արտաքին շահակիցների **կարիքների ուսումնասիրությունն է**, խնդիրների հավաքագրումը, վերլուծումը և գնահատումը /**ՌԾ 6.1.1, 1.3.6.**/: Հաշվետու ուստարում բաժինն առցանց հարցմամբ իրականացրել է.

1. ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղի շրջանավարտների վերաբերյալ **արտաքին շահակիցների** կարծիքի ուսումնասիրություն,
2. ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղից **պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի** բավարարվածության ուսումնասիրություն,
3. ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղից **վարչական անձնակազմի** բավարարվածության ուսումնասիրություն,
4. ԵՊՀ Իջևանի մասնաճյուղից **ուսանողների** բավարարվածության ուսումնասիրություն, հարցմանը մասնակցել են 1-3 կուրսերի զրեթե բոլոր ուսանողները: Հարցումն ընդգրկել է 3 բաժին. բավարարվածությունը մասնաճյուղից, պրակտիկաների կազմակերպումից և

մասնաճյուղում ուսանողների գնահատումից, նշենք, որ այս տարի նույնպես վերանայվել՝ հարցաշարը:

Քանի որ հարցումներն անց են կացվել ընթացիկ ուստարվա ապրիլ-մայիս ամիսներին, ապա դրանք կմշակվեն 2019թ.-ի սեպտեմբերին:

Բաժինը ՈԻՄՎ-ից ստացել է մասնաճյուղում **ստացած կրթությունից շրջանավարտների բավարարվածության հարցման արդյունքները**, կատարել է այդ արդյունքների վերլուծություն, նաև համեմատական վերլուծություն նախորդ ուստարիների նույն հարցման արդյունքների հետ, կազմել է հաշվետվություն, ամփոփ արդյունքներն ըստ ֆակուլտետների կուղարկվեն ամբիոններ՝ քննարկման համար:

Ընթացքի մեջ է ուսանողներին ըստ ուսումնառության արդյունքների գնահատման մոտեցումների վերաբերյալ ուղեցույցը:

Նշենք, որ ռազմավարական խնդիրների շրջանակներում բաժինը տարբեր մեխանիզմներով իրականացրած ուսումնասիրություններից հավաքագրված կարծիքների և առաջարկությունների հիման վրա կազմել է առաջարկությունների փաթեթ, ներկայացրել տնօրենին, ընդ որում ներառված առաջարկությունների զգալի մասը ստացել են իրենց լուծումները:

ՄԿՈԱ բաժինը կազմել է «Ամբիոնի գործունեության կազմակերպման» ուղեցույց, որում ներկայացված են ամբիոնի գործավարության և մասնավորապես ՄԿՈԱ բաժնի հետ փաստաթղթաշրջանառության նպատակային և արդյունավետ կազմակերպման քայլերը, ձևաթղթերը և ուղղորդումները: Ուղեցույցը ներառում է այնպիսի փաստաթղթեր, որոնք հնարավորություն կտան ճիշտ պլանավորել, իրականացնել, գնահատել և բարելավել ամբիոնի գործունեությունը: Ուղեցույցը նոր ուսումնական տարվա սկզբին կներկայացվի քննարկման և կներդրվի ամբիոններում:

Նշենք, որ մինչև մասնաճյուղի կառուցվածքային փոփոխությունը, բաժինը համակարգում էր նաև **Շրջանավարտների և արտաքին շահակիցների հետ տարվող աշխատանքները**, պլանավորելով դրանք համաձայն ռազմավարական ծրագրի **6-րդ նպատակի** իրականացման: Այդ պլանավորման շրջանակներում մի շարք աշխատանքներ են տարվել թե շրջանավարտների և թե արտաքին շահակիցների հետ: Իրականացված աշխատանքների մասին զեկուցվել է արտաքին կապերի բաժնի կողմից:

Նույն ձևով պլանավորվել և իրականացվել են նաև կայքի սպասարկման գործողությունները՝ նրա բովանդակային արդիականացման և եռալեզու տարբերակի գործարկման շրջանակներում, ինչի մասին նույնպես զեկուցվել է արտաքին կապերի բաժնի կողմից:

Այժմ նշենք ՄԿՈԱ բաժնի այն գործընթացները, որոնք առաջնահերթ են, պլանավորված էին, սակայն չեն իրականացվել.

- Չեն մշակվել մասնաճյուղի շրջանավարտների կողմից մասնաճյուղին և առանձին ֆակուլտետներին տարաբնույթ աջակցության տրամադրման մեխանիզմներ, շրջանավարտների աշխատանքները համակարգողի և մի քանի երիտասարդ ու մասնաճյուղի նախկին շրջանավարտ-աշխատակիցների կողմից փորձ է արվել ստեղծել շրջանավարտների միություն, այդ գործընթացն առայժմ ավարտին չի հասցվել:
- Չեն մշակվել մասնաճյուղի կառավարման գործընթացներում ուսանողների արդյունավետ ներգրավման և նրանց աշխատանքի ակտիվացման ընթացակարգեր:

Բաժնի վարիչ՝

Մ.Ճաղարյան