ԵՊՀ ԻՄ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ 2016-2020ԹԹ. ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

2020-2021 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԿԱՍԱՐՈՂԱԿԱՆԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ԳՐԱԴԱՐԱՆ

15.06.2021

ՌԾ գործողությունը	Ի՞նչ արդյունքներ էին ակնկալվում	Ի՞նչ արդյունքներ են ձեռք բերվել (նշել փաստերով, օրինակներով, նաև հիմքերով)	Ի՞նչ չի իրականացվել և ինչու՞	Ինչպե՞ս եք պլանավորել իրականացնել և ի՞նչ ժամկետներում
5.2.4 Մշակել գրադարանի զարգացման հայեցակարգ	1. Արդիականացված գրադարանային ծառայություն, 2. միջազգային չափանիշներին համահունչ գրադարանային ոլորտի առաջընթաց,	Հաստատված հայեցակարգը (ԵՊՀ ԳԽ 26.12.2017թ., արձ. թիվ 28., http://ijevanlib.ysu.am/wp-content/uploads/2018/02/appendix-28-9.pdf)		1.Կազմել աշխատանքային խումբ հայեցակարգի նախագծի մշակման համար: 2. Քննարկել մշակված նախագիծը գրադարանային խորհրդում: 3. Հայեցակարգի մշակված նախագիծը ուղարկել ֆակուլտետներ և ամբիոններ քննարկման համար: 4. Ստացված առաջարկությունների հիման վրա վերախմբագրել նախագիծը: 5.Խմբագրված և գրադարանային խորհր-դի կողմից հաստատված նախագիծը ներկայացնել մասնաճյուղի գիտխորհուրդ հաստատման: 4.Հաստատված հայեցակարգը հասանելի դարձնել հասարակությանը (տեղադրել մասնաճյուղի պաշտոնական կայքէջում):
5.2.5 Ավարտել հիմնական ուսումնական գրականության թվայնացման գործընթացը:	Գրադարանի ամբող-ջական էլեկտրոնային քարտարան, լիարժեքորեն ապահովել էլեկտրոնային զարադարանի	1. Շարունակվել է առավել պահանջված գրականության թարմացումը, սկանավորվել են ևս 100 ուսումնական դասագիրք և մենագրություն:	1. Գրադարանային սպասարկման համահավաք «KOHA» համակարգը չի ներդրվել տեխնիկական և մարդկային ռեսուրսների բացակայության պատճառով:	1. Ներդնել գրադարանային սպասարկման համահավաք «KOHA» համակարգը: 2.Շարունակել առավել պահանջված գրականության թվայնացումը:

	մասնագիտական-ուսումնական գրականության բազան:		2. Թվայնացման արդիական համակարգեր նս ձեռք չեն բերվել, կապված թվայնացվող գրքերի պահանջարկից (հիմնական ուսումնական գրականությունն արդեն թվայնացված է և հասանելի է գրադարանի էլկայքէջով ijevanlib.ysu.am): 3. Կորոնավիրուսային համավարակի և ռազմական դրության պայմաններում տեխնիկական վերազինման գործընթացը որոշակիորեն կանգնած է, սակայն առաջահերթ վերազինումն այլընտրանք չունի:	3. Թվայնացնել հնատիպ և հազվագյուտ գրականությունը: 4.Արդիականացնել թվայնացնող համակարգերը: Նախատեսված էր իրականացնել 09.2020-06.2021-ին:
5.2.6 Ընդլայնել ուսանողների հասանելիությունը միջազգային գրադարանային ցանցերին և կոնսորցիումներին	Գրադարանի զարգացման հաստատված հայեցակարգ, հասանելի դրաձնել միջազգային գրադարանային ցանցերի և կոնսորցի-ումների օգտվելու հնարավորությունները:	1. Պարբերաբար իրականացվում են մշտադիտարկումներ առկա միջազգային գրադարանային ցանցերից օգտելու խնդիրների հետ կապված: 2. Գրադարանի վարիչը պարբերաբար մասնակցում է Հայաստանյան նորարար գրադարանների աշխատաժողովներին մասնակցություն, նաև այս տարի՝ հունիսի 16-18-ը (http://ijevanlib.ysu.am/30-09-2019/): 3.Գրադարանի կողմից զնված գրքերի էլեկտրոնային ցուցակներ պարբերաբար տեղադրվում են կայքէջում և սոցցանցերում (ֆեյսբուքյան էջում և խմբում)՝ ապահովելով ուսանողները ավելի մատչելի տեղեկատվությունը:	1. Համագործակցության շրջանակը հիմնականում ԵՊՀ Գիտական գրադարանի հետ է, չնայած այն հանգամանքին, որ մնացած բուհերի գրադարանների ղեկավարության հետ կա շփում: Գրքերի նվիրատվություն կատարել են Համազգային հայ կրթական և մշակութային միության, «Կլոր սեղան» հիմնադրամի և անհատ ընթերցողների կողմից: 2. Համագործակցության հուշագրերի ստորագրման նախապատրաստական աշխատանքներ են տարվում ՀՊՏՀ, ՀՊՄՀ և մայրաքաղաքային և մարզային այլ բուհերի գրադարանների հետ:	1. Հնարավորություն ընձեռել օգտվելու ԵՊՀ գրադարանի կողմից առաջարկվող միջազգային գրադարանային ցանցերից և կոնսորցիումներից: 2. Համագործակցություն հաստատել ՀՀ գործող պետական բուհերի գիտական գրադարանների հետ: 3. Իրականացնել անհրաժեշտ գրականության փոխանակություններ միջազգային կազմակերպությունների և բուհերի հետ: 4. Պարբերաբար իրականացնել մշտադիտարկումներ առկա միջազգային գրադարանային ցանցերից օգտելու խնդիրների հետ կապված: Նախատեսված էր իրականացնել 09.2020-06.2021-

				ին:
5.2.7 Ինտենսիվացնել ուսումնագիտական գրականության արդիականացման գործընթացը:	Գրադարանի ամբողջական էլեկտրոնային քարտարան, Ունենալ բոլոր ուսումնական առարկաների պահանջներին համապատասխանող գրականություն, վերազինել գեղարվեստական գրականության ֆոնդերը:	1. Գրականությունը պարբերաբար արդիականացվում է գնումների և նվիրատվության միջոցով: 2. Կիրառության մեջ է պահանջագրերի ինստիտուտը, որի օգնությամբ և մասնագիտական ամբիոնները, և ուսանողները ներկայացնում են իրենց ուսումնական և գիտա-գեղարվեստական գրականության պահանջը: 3. Պարբերաբար համագործակցում ենք ամբիոնների հետ: 4. Գրականության շարժի և կիրառության մոնիթորինգը կրում է մշտական բնույթ: 5. Պարբերաբար իրականացվում է զտում, նախատեսվում է իրականացնել հնամաշ և կիրառությունից դուրս եկած գրականության դուրսգրում:	1. Համացանցային գրախանութներից գնումների գործընթացի իրականացումը դեռևս հստակ չէ, ինչը պայմանավորված է գնումների իրականացման պետական չափորոշիչներով և հնարավորությամբ: 2. Շատ հաճախ հայաստանյան գրախանութներում առկա վաճառքի ենթակա գրականությունը չի համապատասխանում բուհի ուսումնագիտական պահանջներին, ինչով էլ պայմանավորված պահանջների բավարարման գործընթացը դանդաղում է:	1. Գրականության արդիականացում: 2. Գնումների իրականացում համացանցային գրախանութներից: 3. Պահանջվող գրականության համալրում հայտերով՝ հաշվի առնելով ֆակուլտետների մասնագետների և ուսանողների պահանջները: 4. Համագործակցություն ամբիոնների հետ: 5. Պարբերաբար իրականացնել մշտադիտարկումներ առկա մասնագիտական գրականություն վերաբերյալ: Պարբերաբար իրականացնել ֆոնդերի զտում: Նախատեսված էր իրականացնել 09.2020-06.2021-ին:
5.2.8 Բարձրացնել գրադարանային ծառայությունների որակը:	Գրադարանից օգտվողների բավարարվածության աճ առկա գրականությունից և մատուցվող ծառայություններից, բարելավել ուսանող-դասախոս-գրականություն կապը:	1. ԵՊՀ ԻՄ էլեկտրոնային գրադարանի համացանցային կայք պարբերաբար համալրվում է և աշխատում է բավական դինամիկ: Դիտումների քանակը և ընթացողների վերաբերմունքը ևս խոսում են կայքի հաջողության և նպատակային կիրառության մասին: Նշենք, որ էլգրադարանի էջերի դիտման և համացանցային փնտրման դեպքում առաջնային տողում մեր կայքէջում առկա գրականության հայտնաբերումը, ևս վկայում է կայքէջի հաջողությունների մասին:		1. Աշխատանքներ տանել ԵՊՀ ԻՄ էլեկտրոնային գրադարանի համացանցային կայքի համալրման ուղղությամբ: 2.Օգնություն ուսանողներին գրականության ձեռք բերման համար: 3. Գրադարանին կից բացել՝ • *«Հինգշաբթի» գրական ակումբ* *գիտա-մշակութային ակումբ*

		15.06.2021 թ-ի դրությամբ կայքէջի դիտումների քանակն ավելի քան 8,156,790 է, օրական ակտիվություն՝ ավելի քանի 10,000 էջադիտում (http://ijevanlib.ysu.am/): 2. Գրականության ընտրման, ուսանողի գեղարվեստական ճաշակի ձևավորման հարցում գրադանավարի դերն անփոխարինելի է: 3. Ուստարվա ընթացքում գրադարանում տեղի են ունեցել մի շարք միջոցառումներ և ցուցադրություններ, ցավոք գրքերի շնորհանդեսներ և քննարկումներ, առանձին դասախոսություններ տեղի չեն ունեցել:		*4.* Մասնագիտական ամբիոնների հետ համատեղ միջոցառումների նախապատ-րաստում և անցկացում՝ *ա/ Գրքերի շնորհանդեսներ.* *բ/ նոր ստացված գրքերի ցուցադրություններ և լուսաբանումներ.* *գ/ գրքերի թեմատիկ ցուցադրություններ և համապատասխան թեմաներով բաց դասեր:* 5.Պարբերաբար իրականացնել մշտադիտարկումներ ընթերցողների բավարվածությունը գնահատելու համար: Նախատեսված էր իրականացնել 09.2020-06.2021-ին:

ԳՐԱԴԱՐԱՆԻ ՎԱՐԻՉ Վ.ՊՈՂՈՍՅԱՆ