

*Հաստատում եմ՝ ԵՊՀ ԻՄ Բնագիտական ֆակուլտետի
խորհրդի նախագահ՝ Մ.Զաքարյան
ֆակուլտետի խորհրդի 31. 08.2023թ. նիստի որոշումը /արձ. N 1*

ԵՊՀ ԻՄ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱՅԻ ԵՎ ԲՆԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԱՄԲԻՈՆԻ
2023-2024 ՈՒՍ.ՏԱՐՎԱ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Կատարման ժամկետը</i>	<i>Պատասխանատու</i>	<i>Ծանոթություն</i>
1. 2023-2024 ուս.տարվա I կիսամյակի դասապրոցեսի նախապատրաստական աշխատանքներ: 2. Ամբիոնի 2023-2024 ուս. տարվա տարեկան աշխատանքային պլանի վերանայում և հաստատում: 3. Ներքին դրամաշնորհային ծրագրին ներկայացվող թեմաների քննարկում:	22.08.2023թ.-31.08.2023թ	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ. դոցենտ Գ.Ս. Սիմոնյան	
1. 2023-2024 ուս. տարվա ուսումնական աշխատանքային փաթեթների (պորտֆոլիոների) կազմման գործընթացի կազմակերպում: Առարկայական նկարագրիչներին պորտֆոլիոների համապատասխանության ստուգում: Պորտֆոլիոների հաստատում: 2. Փոխադարձ դասալսումների և ամբիոնի կողմից տարվող դասալսումների գրաֆիկ-ժամանակացույցերի կազմում: 3. Լուծարքային շրջանի արդյունքների քննարկում: 4. 2023-2024 ուս. տարվա I կիսամյակի լրացուցիչ պարապմունքների ժամանակացույցի հաստատում: 5. 2023-2024 ուս. տարվա ավարտական	01.09.2023թ.-30.09.2023թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ. դոցենտ Գ.Ս. Սիմոնյան	

աշխատանքների թեմաների և մասնագրերի քննարկում, ճշգրտում, հաստատում: 6. Ինքնուրույն աշխատանքի կազմակերպման և վերահսկման մեթոդաբանության մշակում, թեմաների հաստատում: 7. Կազմակերպել սեմինարներ E-learning և Registrar հարթակներում աշխատելու վերաբերյալ: 8. Հետազոտական բաղադրիչի թեմաների հաստատում: 9. Ուսումնասիրել դասախոսների հետազոտական աշխատանքի հետ կապված խնդիրները և կարիքները: 10. ԾԻՏ ամբիոնի հետ համատեղ մշակել միջառարկայական գիտական հետազոտությունների պլան: 11. Կատարել դրամաշնորհային ծրագրերի իրականացման մշտադիտարկում, քննարկել ծրագրերում ներգրավված դասախոսների և աշխատակիցների հաշվետվությունները: 12. Բարձրացնել բաց գիտական միջավայրում գործող բարևարքության կանոնների վերաբերյալ աշխատակիցների իրազեկվածությունը:			
1. Կազմակերպել 2023-2024 ուս. տարվա I կիսամյակի I ընթացիկ քննությունները: 2. Դասախոսների 2023-2024 ուս. տարվա աշխատանքային անհատական պլանների քննարկում և հաստատում: 3. E-learning հարթակում աշխատելու վերաբերյալ սեմինարների կազմակերպում: 4. Կազմակերպել էլեկտրոնային ուսումնական ռեսուրսների մշակման է ներդրման գործընթացները: 5. Ավարտական աշխատանքների թեմաների ընթացքի մասին քննարկում: Վերահսկողության ժամանակացույցի կազմում: 6. Վերականգնված ուսանողների	03.10.2023թ.-31.10.2023թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ. դոցենտ Գ.Ս. Միմոնյան	

տարբերությունների գրաֆիկներին համապատասխան խորհրդատվությունների ժամանակացույցերի կազմում 7. Կազմակերպել սեմինար գիտական հոդվածների նախապատրաստման և հրատարակման գործընթացների վերաբերյալ: 8. Կազմակերպել այցեր մարզի դպրոցներ «Ինֆորմատիկա և կիրառական մաթեմատիկա» կրթական ծրագրերը ներկայացնելու նպատակով: Գործընթացներում ներգրավել ֆակուլտետի առաջատար մասնագետներին: Ֆակուլտետում կազմակերպել հանդիպումներ աշակերտների հետ: 9. Առարկայական ծրագրերի կատարողական /6շաբաթ/			
1. Առաջին ընթացիկ քննությունների արդյունքների քննարկում: 2. Ամբիոնի դասախոսների գիտահետազոտական աշխատանքի կատարման հարցերի քննարկում: Հաշվետվությունների քննարկում: 3. Մշակել ՈԻԳԸ-ի հետ համագործակցելու աշխատանքային պլան՝ ներառելով ուսանողական կոնֆերանսի կազմակերպում: 4. Պատրաստել ընդհանուր ձեռնարկ 1-ին կիսամյակում ամբիոնում դասավանդվող առարկաների թեստերի, առաջադրանքների և գնահատման մեթոդաբանության հիման վրա: 5. Մասնագիտական պրակտիկայի անցկացման պլանի մշակում: 6. Դասավանդման նոր մեթոդների վերաբերյալ սեմինարի կազմակերպում (կոմպլեքսացիաներին ուղղորդված կրթություն, ինտերակտիվ ուսուցում, խմբային աշխատանք, նախագծերի վրա հիմնված ուսուցում): 7. Ուսումնասիրել ԵՊՀ-ում գործող մրցույթների կազմակերպման կարգը: Մշակել համապատասխան կարգ ԵՊՀ ԻՄ Բնագիտական ֆակուլտետի համար:	01.11.2023թ-30.11.2023թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ. դոցենտ Գ.Ս. Սիմոնյան	

8. Ուսումնասիրել և տարածել նախագծի և խնդրի վրա հիմնված ուսումնառության մոտեցումների լավագույն փորձը: 9. Կազմակերպել սեմինարներ՝ լավագույն ուսանողական աշխատանքները մրցույթների ներկայացնելու նպատակով:			
1. Ավարտական աշխատանքների կատարման ընթացքի քննարկում, ղեկավարների հաշվետվություններ: 2. 2023-2024 ուս. տարվա II ընթացիկ քննությունների հարցաշարերի, թեստերի նմուշների, խնդիրների քննարկում և հաստատում: 3. Ստուգաբալլին շրջանի արդյունքների քննարկում: 4. I կիսամյակում անցկացված դասալսումների և փոխադարձ դասալսումների արդյունքների ամփոփում: 5. Առարկայական ծրագրերի կատարողական /12 շաբաթ/: 6. Փաստաշրջանառության ընթացքի մասին: 7. Էլեկտրոնային հասցեների միջոցով ամբիոնի դասախոսների և ուսանողների իրազեկման աշխատանքների մասին: 8. Կազակերպել դասախոսների մասնակցությունը ներքին և արտաքին դրամաշնորհային ծրագրերին: 9. «Լավագույն դասախոս, հետազոտող, ուսանող» մրցույթի թեկնածուների ներկայացում:	01.12.2023թ-30.12.2023թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ. դոցենտ Գ.Ս. Սիմոնյան	
1. 2023-2024 ուս.տարվա I կիսամյակի քննաշրջանի ամփոփում: 2. II կիսամյակի դասապրոցեսի նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում: 3. 2023-2024 ուս. տարվա I կիսամյակի դասավանդման որակի և արդյունավետության վերլուծություն: 4. Դասավանդման որակի և արդյունավետության	04.01.2024թ-31.01.2024թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ. դոցենտ Գ.Ս. Սիմոնյան	

վերաբերյալ ուսանողական հարցման արդյունքների քննարկում և միջոցառումների մշակում: 5. Ամբիոնում քննարկել և երաշխավորել դասախոսների գիտական աշխատանքները բաց հասանելիությամբ գիտական հարթակներում տպագրվելու համար: 6. Բուհերի, գիտահետազոտական ինստիտուտների կամ կենտրոնների հետ իրականացնել համատեղ գիտաժողովներ:			
1. 2023-2024 ուս. տարվա I կիսամյակի լուծարքային շրջանի կազմակերպում: 2. 2023-2024 ուս.տարվա II կիսամյակի դասալսումների և փոխադարձ դասալսումների գրաֆիկի մշակում: 3. 2023-2024 ուստարվա II կիսամյակում ուսանողների և ավարտական աշխատանքների ղեկավարների հանդիպումների գրաֆիկի հաստատում: 4. Հետազոտական բաղադրիչի թեմաների հաստատում: 5. Դասախոսների գիտահետազոտական գործունեության վերլուծություն: 6. Մասնակցություն բակալավրի կրթական ծրագրի վերանայման և վերամշակման աշխատանքներին: 7. Աջակցել դասախոսներին հեղինակային իրավունքի ձեռքբերման հարցում:	01.02.2024թ-29.02.2024թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ.դոցենտ Գ.Ս. Միմոնյան	
1. 2023-2024 ուստարվա II կիսամյակի I ընթացիկ քննությունների հարցաշարերի, թեստերի նմուշների, խնդիրների քննարկում և հաստատում: 2. Ավարտական աշխատանքների ղեկավարների հաշվետվությունը աշխատանքների կատարման ընթացքի մասին: 3. Առարկայական ծրագրերի կատարողական /6շաբաթ/ 4. Վերականգնված ուսանողների	01.03.2023թ-31.03.2024թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ.դոցենտ Գ.Ս. Միմոնյան	

տարբերությունների գրաֆիկներին համապատասխան խորհրդատվությունների ժամանակացույցերի կազմում 5. Ամբիոնում մշակած ուսումնական նյութերի էլեկտրոնային շտեմարանի գնահատում և բարելավում: 6. Դասախոսների գիտահետազոտական աշխատանքների վերաբերյալ ընթացիկ հաշվետվությունների քննարկում: 7. Մասնագիտական պրակտիկայի համակարգողի ընթացիկ հաշվետվություն:			
1. I ընթացիկ քնությունների և ստուգումների արդյունքների ամփոփում: 2. 2023-2024 ուս.տարվա II կիսամյակի փոխադարձ դասալսումների արդյունքների քննարկում: 3. Մասնագիտական պրակտիկայի արդյունքների պաշտպանության կազմակերպում, արդյունքների քննարկում և գնահատում: 4. Ավարտական աշխատանքների ղեկավարների հաշվետվություն աշխատանքների կատարման մասին: 5. Ավարտական աշխատանքների ղեկավարման գործում ներգրավվել գիտահետազոտական կենտրոնների և այլ բուհերի առաջատար մասնագետներին առաջիկա ուսումնական տարվա համար:	02.04.2024թ-30.04.2024թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ.դոցենտ Գ.Ս. Միմոնյան	
1. 2023-2024 ուս.տարվա II կիսակյակի II ընթացիկ քնությունների կազմակերպում: 2. Ստուգարքային շրջանի կազմակերպում: 3. Առարկայական ծրագրերի կատարողական /12 շաբաթ/ 4. 2024-2025 ուս.տարվա ուսումնական և աշխատանքային պլանների կազմում, ամբիոնային և անհատական ծանրաբեռնվածությունների նախնական կազմում: 5. 2024-2025 ուս.տարվա կամընտրական դասընթացների ընտրության մասին:	01.05.2024թ-31.05.2024թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ.դոցենտ Գ.Ս. Միմոնյան	

6. Փաստաշրջանառության ընթացքի մասին: 7. 2023-2024 ուս.տարվա II կիսամյակի դասավանդման որակի և արդյունավետության վերլուծություն, ուսանողական հարցման արդյունքների քննարկում: 8. Ավարտական աշխատանքների նախնական և վերջնական պաշտպանությունների կազմակերպում: 9. Էլեկտրոնային հասցեների միջոցով ամբիոնի դասախոսների և ուսանողների իրազեկման աշխատանքների մասին:			
1. Դասախոսների տարեկան հաշվետվություն: 2. Ավարտական աշխատանքների պաշտպանության արդյունքների քննարկում: 3. Ուսանողական սոց. հարցման արդյունքների քննարկում: 4. Ընտրել ուսանողների կողմից կատարված և խրախուսման ենթակա նախագծերը:	01.06.2024թ.-29.06.2024թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ.դոցենտ Գ.Ս. Միմոնյան	
1. II կիսամյակի քննաշրջանի արդյունքների ամփոփում: 2. Ամբիոնի վարիչի հաշվետվություն 2023-2024 ուս.տարվա ամբիոնի կատարած աշխատանքների վերաբերյալ:	02.07.2024թ.-23.07.2024թ.	Ամբիոնի վարիչ՝ ք.գ.թ.դոցենտ Գ.Ս. Միմոնյան	

Ամբիոնի վարիչի պաշտոնակատար՝

Գ.Միմոնյան